LICEUL TEHNOLOGIC "CARSIUM" HÂRȘOVA
Cod SIRUES 131075789
Aleea I.A.S., Nr. 1, HÂRȘOVA, 905400, CONSTANȚA
Tel. /Fax: 0241870163
E-mail: grscarsium@yahoo.com

Nr. 344/13.12.2024

Pentru afișare ***la sediul unității***
și pe ***site-ul unității:*** https://liceulcarsium.ro/index.php

ANUNȚ

Privind organizarea concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacante de execuție din cadrul Liceului Tehnologic „Carsium" Hârșova

Liceul Tehnologic „Carsium" Hârșova, cu sediul în localitatea Hârșova, strada Aleea I.A.S., nr.1, județul Constanța, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

Denumirea postului: ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU II S
Numărul posturilor: 1 post vacant cu normă întreagă
Nivelul postului: funcție de execuție
Compartiment/structură: administrativ
Durata timpului de lucru: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
Perioada: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și

funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:
- studii superioare de lungă durată finalizate cu diplomă de licență în specialitatea inginer/subinginer, economist, conform art. 193 lit. l) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/ 04 iulie 2023 cu modificările și completările ulterioare;
- vechime minimă în domeniu: 3 ani și 6 luni;
- competențe IT: operare PC;
-cunoștințe accesare platformă SEAP, cunoștințe privind activitatea de achiziții publice;
-permis conducere categoria B

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:
a)formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
b)copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
c)copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
d)copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
e)copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
f)certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
g)adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
h)certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
i)Curriculum Vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii

Documentul prevăzut la alin. (1) lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la alin. (1) lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice

Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) lit. b)-e), precum şi copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin. (3) se prezintă însoţite de documentele originale, care se certifică cu menţiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.
Dosarele de concurs se depun la Liceul Tehnologic „Carsium" Hârşova compartimentul secretariat, tel. 0241/870163, persoana de contact Barote Ramona, email: grscarsium@yahoo.com

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs: 10.01.2025

CALENDARUL DESFĂŞURĂRII CONCURSULUI/EXAMENULUI (la sediul instituţiei, în localitatea Hârşova,stradaAleea I.A.S, nr.1, judeţul Constanţa;)

Nr. crt.	Activităţi	Data şi ora
1	Publicarea anunţului	17.12.2024
2	Data limita pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa:: strada Aleea I.A.S, nr.1,localitatea Hârşova, judetul Constanta	10.01.2025
3	Întocmirea procesului verbal privind selecţia dosarelor de concurs	13.01.2025, ora 9.00
4	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	13.01.2025, ora 15.00
5	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	14.01.2025, interval orar 9,00-11,00;
6	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	15.01.2025, ora 9,00
7	Susţinerea probei scrise	16.01.2025, ora 9,00
8	Afişarea rezultatelor probei scrise	16.01.2025, ora 15.00
9	Depunerea contestaţiilor privind proba scrisă	17.01.2025, interval orar 9,00-11,00;
10	Rezolvarea contestatiilor si afisarea rezultatelor	20.01.2025-ora.11.00
11	Susţinerea interviului	21.01.2025, ora 9.00
12	Afişarea rezultatelor probei interviu	21.01.2025, ora 15.00
13	Depunerea contestaţiilor privind proba interviu	22.01.2025, interval orar 9,00-11,00;
14	Rezolvarea contestatiilor si afisarea rezultatelor la proba interviu	23.01.2024, ora 11
15	Afisarea rezultatelor finale	27.01.2025, ora 11.00

LICEUL TEHNOLOGIC "CARSIUM" HÂRȘOVA
Cod SIRUES 131075789
Aleea I.A.S., Nr. 1, HÂRȘOVA, 905400, CONSTANȚA
Tel. /Fax: 0241870163
E-mail: grscarsium@yahoo.com

BIBLIOGRAFIA
la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant
-ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU II S-

-Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023;
-Ordinul nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea nr. 72/ 2014 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
-Legea nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
-Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 22 din 1969 modificata si completata cu legea 54 din 1994 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice.
-Ordinul nr. 1456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă privind unitățile pentru ocrotirea, educarea și instruirea copiilor și tinerilor;
-Hotărârea nr. 2139 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICA PENTRU CONCURS

-Compartimentul Administrativ-organizare și responsabilități;
-Norme generale si specifice privind achizițiile publice
-Dispoziții generale, obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
-Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor;
-Gestionarea bazei materiale a institutiei publice;
-Oganizarea și desfășurarea activităților privind sănătatea și securitatea în muncă; Activitate de logistică: aprovizionare, achiziții publice;
- Cunostinte de operare PC (Word, Excel si utilizare e-mail)

Concursul va consta în:

Selecția dosarelor;
Proba scrisă;
Interviu.

Note:

Documentele ce alcătuiesc dosarul candidatului vor fi aduse în ordinea menționată mai sus într-un dosar cu șină. Nu se acceptă dosare incomplete. La depunerea dosarului , candidatul va prezenta și documentele în original. Copiile actelor depuse la dosar se vor verifica cu originalele, conform precizărilor legale.

Conform H.G. nr. 1336/28.10.2022 sunt declarați admiși candidații care au obținut minimum 50 de puncte la fiecare probă. Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și/sau la proba practică și interviu, după caz. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu, în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Rezultatele obținute în urma desfășurării probelor/contestațiilor se vor afișa la sediul unității școlare din localitatea Hârșova, strada Aleea I.A.S., nr.1, și pe pagina de internet

LICEUL TEHNOLOGIC "CARSIUM" HÂRŞOVA
Cod SIRUES 131075789
Aleea I.A.S., Nr. 1, HÂRŞOVA, 905400, CONSTANŢA
Tel. /Fax: 0241870163
E-mail: grscarsium@yahoo.com

https://liceulcarsium.ro/index.php conform calendarului de desfăşurare a concursului, menţionat mai sus.

Eventualele contestaţii se pot depune după selecţia dosarelor de concurs şi după fiecare probă în parte. **Rezultatul final al concursului nu se contestă.**

Anunţul privind concursul, documentele solicitate, condiţiile generale şi specifice, tematica şi bibliografia aferentă postului vacant menţionat mai sus se regăsesc şi pe site-ul liceului https://liceulcarsium.ro/index.php si la sediul instituţiei.

Dosarele de concurs se depun la sediul liceului, la secretarul comisiei de concurs; telefon contact*: 0241/870163,* pot fi transmise de candidaţi prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid sau poşta electronică pe adresa **grscarsium@yahoo.com**, până la data menţionată în grafic.

În situaţia în care candidaţii transmit dosarele de concurs prin Poşta Română, serviciul de curierat rapid, poşta electronică (pe adresa **grscarsium@yahoo.com**) au obligaţia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute mai sus) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării probei scrise, după caz, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de angajare.

Relaţii suplimentare la sediul unităţii şcolare din localitatea Hârşova, strada Aleea I.A.S., nr.1, nr. localitatea Harsova, persoană de contact: secretar – Barote Ramona, telefon /fax: 0241/870163, email: grscarsium@yahoo.com.

DIRECTOR,
PROF. OPREA NICOLETA

[redacted]